**PROJEKT UMOWY**

W dniu …………………….. 2020 roku w Zarzeczu pomiędzy

**Gminą Zarzecze, ul. Długa 7, 37-205 Zarzecze**,

NIP: 794-16-71-210, REGON: 650900542 zwanym w treści umowy ***„Zamawiającym”***

reprezentowanym przez :

**Tomasza Burego – Wójta Gminy Zarzecze**

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Zarzecze – Zofii Wilk

a

……………………………………………………………………….

z siedzibą ……………………………. przy ulicy ………………………………..

NIP: …………………………………….., REGON: …………………………………………………

zwanym dalej **Wykonawcą,** reprezentowanym przez:

………………………………………………………………………..

W wyniku wyłonienia przez Zamawiającego Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego – zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej uPzp na zadanie pn: **„Rozbudowa Stacji Uzdatniania Wody w Zarzeczu”** w formule „zaprojektuj i zbuduj” została zawarta umowa o następującej treści.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn:„Rozbudowa Stacji Uzdatniania Wody w Zarzeczu” w formule „zaprojektuj i zbuduj” obejmujące:
2. dokumentację projektowo-kosztorysową, na którą składają się:
3. projekt budowlany
4. projekt wykonawczy
5. przedmiar robót
6. STWiORB
7. informacja dotycząca BIOZ
8. kosztorys ofertowy wykonany metodą szczegółową
9. harmonogram rzeczowo - finansowy (dla potrzeb rozliczeń robót budowlanych  
   i planowania płatności za roboty budowlane)
10. zestawienie kosztów prac projektowych, robót oraz urządzeń/materiałów – dla potrzeb Zamawiającego w zakresie ewidencji środków trwałych,
11. uzyskanie stosownych zezwoleń na przebudowę stacji uzdatniania wody w Zarzeczu (mapa, zezwolenia, uzgodnienia, decyzje, pozwolenia, itp.)
12. sprawowanie nadzoru autorskiego,
13. aktualizacja pomiarów geodezyjnych i nowy pomiar po wykonaniu robót;
14. wykonanie dokumentacji hydrotechnicznej i operatu wodnoprawnego,
15. wykonanie robót budowanych polegających na Rozbudowie Stacji Uzdatniania Wody  
    w Zarzeczu:
16. budynek stacji wodociągowej – roboty budowlano-montażowe;
17. instalacje technologiczne w budynku stacji wodociągowej;
18. demontaż i montaż filtrów, aeratora istniejących z wymianą zasypów złoża;
19. rurociągi m-o zbiornik wody - budynek SUW;
20. zbiornik retencyjny żelbetowy V=318m3 - część budowlana i część technologiczna;
21. doprowadzenie energii elektrycznej - sterowanie zbiorników;
22. wymiana pompy głębinowej, głowicy oraz armatury studnia S2;
23. zbiorniki retencyjne – wymiana włazów;
24. studnie ujęcia – wymiana włazów, wywiewek, drabin;
25. doprowadzenie energii elektrycznej do studni i sterowanie S2;
26. sterowanie i trasy kablowe zasilające urządzenia technologiczne;
27. wizualizacja, monitoring SUW;
28. rozruch mechaniczny, technologiczny, badania wody;
29. instalacja fotowoltaiczna 30 kWp.

Całość prac należy wykonać zgodnie z opracowanym Programem Funkcjonalno-Użytkowym.

1. Roboty budowlane będą wykonywane zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym,wykonanym na podstawie tabeli elementów robót z oferty Wykonawcy w ujęciu miesięcznym.
2. Wykonawca oświadcza, że na etapie przygotowania oferty wyjaśnił z Zamawiającym wszelkie wątpliwości dotyczące zarówno zakresu robót do wykonania jak i dokumentacji projektowo-kosztorysowej opisującej te roboty.

**§ 2**

**Terminy**

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy 1 egzemplarz Programu Funkcjonalno-Użytkowego w dniu podpisania umowy.
2. Wykonawca wykona i przekaże Zamawiającemu końcowym protokołem zdawczo-odbiorczym,   
   w terminie 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy w wersji papierowej:
3. dokumentację projektowo-kosztorysową:
4. 4 egz. Projektu budowlanego,
5. 4 egz. Projektu wykonawczego,
6. 4 egz. Przedmiaru robót,
7. 4 egz. STWiORB,
8. 4 egz. informacji dotyczącej BIOZ,
9. 4 egz. kosztorysu ofertowego wykonanego metodą szczegółową,

2) 2 egz. harmonogramu rzeczowo- finansowego,

3) 2 egz. zestawienia kosztów prac projektowych, robót oraz urządzeń/materiałów – dla potrzeb

Zamawiającego w zakresie ewidencji środków trwałych

oraz 1 egz. wyżej wymienionych dokumentów w wersji elektronicznej w formacie „pdf”.

1. Wykonawca w terminie 3 dni przed planowanym rozpoczęciem prac przygotowawczych przekaże Zamawiającemu plan BIOZ wraz z oświadczeniem Kierownika budowy stwierdzającym sporządzenie planu BIOZ oraz przejęcie obowiązku kierowania budową.
2. Zamawiający przekaże Wykonawcy teren budowy w terminie 7 dni od dnia podpisania przez Strony końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego dokumentacji, o której mowy w ust. 2.
3. Nadzór autorski będzie sprawowany od dnia przekazania Wykonawcy terenu budowy do dnia Odbioru końcowego robót budowlanych.
4. Termin zakończenia robót budowlanych - 31 styczeń 2022 r. Za termin zakończenia robót Strony uznają dzień zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru potwierdzony przez osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne na budowie stosownymi wpisami w dzienniku budowy.

**§ 3**

**Obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. przekazanie Wykonawcy PFU oraz wszystkich innych informacji lub dokumentów będących  
   w jego posiadaniu, niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy,
2. zawiadomienie organu nadzoru budowlanego o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych,
3. przekazanie Wykonawcy terenu budowy wraz z dziennikiem budowy,
4. współpraca z Wykonawcą w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
5. zapewnienie sprawowania nadzoru inwestorskiego,
6. organizowanie narad koordynacyjnych i uczestniczenie w nich,
7. odbiór robót,
8. zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy,
9. udzielenie Wykonawcy pełnomocnictw niezbędnych do wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, jeżeli przepis prawa tego wymaga.

Zamawiający zapewnia nadzór inwestorski. Inspektor nadzoru działa w imieniu Zamawiającego   
 w zakresie przekazanych uprawnień i obowiązków dotyczących sprawowania kontroli zgodności realizacji robót budowlanych z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami warunków umowy, w granicach określonych   
 w ustawie – Prawo budowlane.

Inwestor nie udostępnia Wykonawcy energii elektrycznej i wody.

Organizacja narad koordynacyjnych:

* 1. Koordynator czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego lub branżowy inspektor nadzoru zwołuje narady koordynacyjne, w imieniu Zamawiającego, z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Projektantów, Kierownika budowy, Kierowników robót i Inspektorów nadzoru oraz innych zaproszonych osób. Ustala się następującą minimalną częstotliwość narad koordynacyjnych: raz na miesiąc;
  2. Celem narad koordynacyjnych jest omawianie lub wyjaśnianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót, w szczególności dotyczących postępu prac albo nieprawidłowości w wykonywaniu robót lub zagrożenia terminowego wykonania umowy;
  3. Zwołujący naradę koordynacyjną informuje z minimum 3-dniowym wyprzedzeniem uczestników narady koordynacyjnej o terminie i miejscu narady, prowadzi naradę i zapewnia jej protokołowanie, a kopie protokołu lub ustaleń dostarcza wszystkim osobom zaproszonym na naradę;
  4. Do ustaleń zapisanych w protokole narady koordynacyjnej, uczestnicy mogą wnieść uwagi   
     w ciągu 3 dni roboczych licząc od dnia otrzymania protokołu. Po tym terminie ustalenia uważa się za wiążące (za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

**§ 4.**

**Nadzór**

Ze strony Zamawiającego nadzór inwestorski sprawować będą:

1. …………………………- Inspektor nadzoru posiadający uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, nr upr. …………………… wydanych przez: …………… w dniu ………………, członek ………… Izby Inżynierów Budownictwa nr ………………., kontakt e-mail: ………………, tel. …………………;
2. ………………………… - Inspektor nadzoru posiadający uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji   
   i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, nr upr. …………………… wydanych przez: ………………, w dniu ………………, członek ……………… Izby Inżynierów Budownictwa nr…………………… kontakt e-mail: …………………… tel. ………………;
3. ………………………… - Inspektor nadzoru posiadający uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji   
   i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, nr upr. …………………… wydanych przez: ………………, w dniu ………………, członek ……………… Izby Inżynierów Budownictwa nr…………………… kontakt e-mail: …………………… tel. ………………;
4. Na Koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego Zamawiający wyznacza inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności ………………
5. Osoby wymienione w ust. 1 i 2 są uprawnione do wydawania Wykonawcy poleceń związanych  
   z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy oraz są upoważnione do podpisywania Protokołów odbioru robót. Inspektorzy nadzoru inwestorskiego nie posiadają pełnomocnictw do podejmowania w imieniu Zamawiającego decyzji niosących skutki finansowe wykraczające poza wynagrodzenie Wykonawcy ustalone   
   w umowie.
6. W przypadku zmiany Inspektora nadzoru lub Koordynatora czynności inspektorów nadzoru,  
   Zamawiający poinformuje niezwłocznie na piśmie o tym fakcie Wykonawcę. Zmiana ww. osób nie wymaga zmiany niniejszej umowy.

**§ 5**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się:

1. zapewnić personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia,   
    w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą;
2. wykonać Projekt budowlany zgodnie z Prawem budowlanym, rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z 25.04.2012r. W sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2018r poz. 1935) i art. 29 ust. 1–3 uPzp;
3. wykonać Projekt wykonawczy, Przedmiar robót budowlanych i STWiORB, zgodnie  
    z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 2.09.2004r. W sprawie szczegółowego zakresu  
    i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013r. Poz. 1129) i art. 29 ust. 1–3 uPzp;
4. wykonać informację dotyczącą BIOZ zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury  
    z 23.06.2003r. W sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126);
5. uzyskać wymagane opinie, uzgodnienia i sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów;
6. wykonać Przedmiar robót budowlanych zgodnie z rozporządzeniem wskazanym w pkt 3;
7. sprawować wielobranżowy projektowy nadzór autorski na budowie;
8. przejąć od Zamawiającego teren budowy oraz odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody powstałe na terenie budowy od dnia jego protokolarnego odbioru do dnia przeprowadzenia odbioru końcowego robót budowlanych;
9. wykonać i zamieścić na terenie budowy tablicę informacyjną, tablicę promocyjną (o ile jest wymagana) i ogłoszenie zawierające dane dotyczące BIOZ;
10. zorganizować zaplecze socjalno-techniczne w rozmiarach koniecznych do realizacji przedmiotu umowy;
11. wykonać usługi i roboty budowlane zgodnie z należytą starannością, umową, ofertą, decyzjami administracyjnymi dotyczącymi zamierzenia budowlanego, PFU, Dokumentacją projektową, STWiORB, zaleceniami producentów wyrobów i sprzętu, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa;
12. zagospodarować lub zutylizować materiały pochodzące z rozbiórki i inne stanowiące odpady   
     z uwzględnieniem wymogów obowiązujących przepisów dotyczących gospodarki odpadami;
13. powiadomić wszystkich użytkowników sieci podziemnych i naziemnych o terminie rozpoczęcia robót;
14. dostarczać na teren budowy niezbędne wyroby, sprzęt i środki transportowe, w terminach umożliwiających zachowanie ciągłości realizacji robót budowlanych;
15. dokonać wymaganych przepisami prób i sprawdzeń instalacji, urządzeń technicznych  
     i przewodów kominowych przed zgłoszeniem gotowości do odbioru robót;
16. zapewnić opracowanie: planu BIOZ, projektu organizacji robót budowlanych, kosztorysu ofertowego sporządzonego metodą szczegółową, harmonogramu rzeczowo-finansowego, Dokumentacji powykonawczej, miesięcznych raportów, zgłoszeń o gotowości do odbioru robót, informacji o wytwarzanych odpadach, programów naprawczych, ekspertyz/opinii technicznych, świadectwa charakterystyki energetycznej budynku (jeżeli przepisy prawa tego wymagają), inwentaryzacji geodezyjnej i instrukcji eksploatacji budynku (Wykonawca przekaże Zamawiającemu inwentaryzację geodezyjną wykonanych robót w 3 egz. w wersji papierowej);
17. zapewnić prowadzenie i przechowywanie na terenie budowy: Dziennika budowy, Protokołów odbioru robót budowlanych, Protokołów z narad koordynacyjnych, obiegowych kart wyrobów oraz innych dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania robot;
18. zapewnić udział Projektantów, Kierownika budowy i Kierowników robót w naradach koordynacyjnych;
19. niezwłoczne informować Zamawiającego o zaistniałych kontrolach, wypadkach oraz zdarzeniach mogących mieć wpływ na jakość, koszt lub termin realizacji robót budowlanych;
20. przekazywać na żądanie Zamawiającego pisemne raporty z realizacji robót budowlanych;
21. pełnić funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych wad;
22. usuwać wady stwierdzone w trakcie realizacji usług i robót budowlanych oraz w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości;
23. zapewnić ochronę terenu budowy;
24. utrzymywać porządek na terenie budowy oraz zapewnić wykonanie kompleksowej usługi serwisu sprzątającego przed przekazaniem Terenu budowy Zamawiającemu.
    * + 1. Zespół projektowy nie może opisać robót budowlanych w sposób, który mógłby utrudnić uczciwą konkurencję, w tym poprzez wskazanie w Projekcie budowlanym, Projekcie wykonawczym, Przedmiarze robót budowlanych i STWiORB znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką robót budowlanych i Zespół projektowy nie może opisać robót budowlanych za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, co merytorycznie uzasadni w protokole zdawczo-odbiorczym przekazującym dane opracowania.
        2. W przypadku gdy Zespół projektowy uzna, że zaszła przesłanka, o której mowa w ust. 2, uprawniająca go do wskazania w Projekcie budowlanym, Projekcie wykonawczym, Przedmiarze robót budowlanych lub STWiORB znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt lub usługę dostarczaną przez konkretnego wykonawcę, opisowi robót budowlanych towarzyszyć będzie wyrażenie „lub równoważne” oraz jednoznaczny katalog parametrów, które muszą posiadać zamienniki, aby zostały uznane za równoważne opisanym w Dokumentacji projektowo-kosztorysowej. W celu zawiadomienia o tym przypadku Zamawiającego i Koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego.
        3. Wykonawca winien szczegółowo sprawdzić w terenie warunki wykonania zamówienia.
        4. Materiały użyte przez Wykonawcę muszą odpowiadać wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.) oraz w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r.   
            o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2020 r. poz. 215). Certyfikaty, aprobaty techniczne oraz deklaracje zgodności na materiały użyte w okresie wykonywania robót, potwierdzające możliwość ich użycia do realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca przekaże Zamawiającemu przed dostarczeniem materiałów na plac budowy. Na wyposażenie techniczne i technologiczne Wykonawca winien przedstawić certyfikaty na znak bezpieczeństwa i zgodność z obowiązującymi normami.
        5. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na czas obowiązywania umowy, nie później niż do dnia poprzedzającego dzień, w którym ma nastąpić przekazanie placu budowy, umowy lub umów ubezpieczenia od wszelkiego ryzyka i odpowiedzialności cywilnej związanej z realizacją umowy oraz do terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych w zakresie:

1) od ryzyk budowlanych (np. CAR/EAR) z sumą ubezpieczenia nie niższą niż kwota równa wysokości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 5 umowy (Zakres ubezpieczenia musi obejmować pokrycie strat, szkód i przywrócenie stanu początkowego powstałych wskutek błędów lub pominięć projektowych. Ubezpieczenie robót, urządzeń, materiałów i sprzętu musi zostać dokonane na kwotę nie mniejszą niż pełny koszt odtworzenia);

2) od odpowiedzialności cywilnej (OC) Wykonawcy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującej/obejmujących swoim zakresem co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub   
w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem usług, robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem umowy, na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych);

3) ubezpieczenia kadry, pracowników: Wykonawcy, Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy), a także wszelkich innych osób realizujących w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy roboty budowlane.

1. Umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 6, muszą zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w złotych polskich, bez ograniczeń.
2. Koszt umowy lub umów, o których mowa w ust. 6, w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, nie później niż do dnia przekazania placu budowy. W przypadku uchybienia przedmiotowemu obowiązkowi Zamawiający ma prawo wstrzymać się z przekazaniem placu budowy do czasu ich przedłożenia, co nie powoduje wstrzymania biegu terminów umownych w zakresie wykonania umowy przez Wykonawcę.
4. W razie wydłużenia czasu realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia na zasadach określonych w ust. 6-8, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, na co najmniej miesiąc przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia. W przypadku niedokonania przedłużenia ubezpieczenia, przedłużenia niezgodnie z zasadami określonymi w ust. 6-8 lub nieprzedłożenia przez Wykonawcę odnośnego dokumentu ubezpieczenia w terminie, mowa w ust. 9, Zamawiający w imieniu i na rzecz Wykonawcy, na jego koszt, dokona stosownego ubezpieczenia w zakresie określonym w ust. 6-8, a poniesiony koszt potrąci z należności wynikających z najbliższej faktury wystawionej przez Wykonawcę.
5. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

**§ 6**

Główny projektant, Projektanci, Kierownik budowy i  Kierownicy robót

Wykonawca ustanawia:

* 1. ……………………………… jako Głównego projektanta,
  2. ……………………………… jako Projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
  3. ……………………………… jako Projektanta w specjalności sanitarnej,
  4. ……………………………… jako Projektanta w specjalności elektrycznej.

Do obowiązków Projektantów należy:

* 1. rzetelne zapoznanie się z niniejszą umową, PFU, SIWZ, pytaniami i odpowiedziami do treści SIWZ;
  2. opracowanie Projektu budowlanego, Projektu wykonawczego, Przedmiaru robót budowlanych, informacji dotyczącej BIOZ i STWiORB;
  3. wykonywanie obowiązków wynikających z Prawa budowlanego i rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy;
  4. wyjaśnianie wątpliwości dotyczących Dokumentacji projektowo-kosztorysowej i zawartych  
     w niej rozwiązań;
  5. uzgadnianie, w toku wykonywania robót budowlanych, możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w Dokumentacji projektowo**-**kosztorysowej, zgłoszonych przez Kierownika budowy lub Inspektora nadzoru inwestorskiego;
  6. uczestniczenie w naradach koordynacyjnych.

Do obowiązków Głównego projektanta należy:

* 1. wykonywanie obowiązków, o których mowa w ust. 2;
  2. koordynowanie czynności Projektantów;
  3. uczestniczenie w obowiązkowej kontroli przeprowadzanej przez organ nadzoru budowlanego w celu zbadania zgodności realizacji robót budowlanych z pozwoleniem na budowę i Projektem budowlanym;
  4. uczestniczenie w odbiorach usunięcia wad w okresie rękojmi za wady fizyczne i gwarancji jakości,   
     w tym w Odbiorze ostatecznym robót budowlanych.

W trakcie realizacji budowy Projektant ustanowiony w decyzji o pozwoleniu na budowę ma prawo wstępu na teren budowy i dokonywania w Dzienniku budowy wpisów dotyczących jej realizacji oraz żądania wpisem do Dziennika budowy wstrzymania robót budowlanych w razie:

* 1. stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia,
  2. wykonania ich niezgodnie z Projektem budowlanym.

Wszystkie polecenia Projektantów udokumentowane wpisem w Dzienniku budowy mające wpływ na zmianę kosztów robót budowlanych muszą być pisemnie zaopiniowane przez Zamawiającego.

Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie ……………………. posiadającego uprawnienia budowlane …………….. oraz następujących kierowników robót branżowych:

1. …………………… - kierownik robót ……….., posiadający uprawnienia konstrukcyjno-budowlane …………………..;
2. ……………………… - kierownik robót ………..., posiadający uprawnienia sanitarne ……………………;
3. ……………………… - kierownik robót ………..., posiadający uprawnienia elektryczne ……………….…..;

Kierownik budowy reprezentuje Wykonawcę na budowie i koordynuje czynności z tym związane. Wykonawca w pełni odpowiada za czynności osób wskazanych w ust. 6.

Do obowiązków Kierownika budowy należy:

* 1. rzetelne zapoznanie się z umową, SIWZ, pytaniami i odpowiedziami do treści SIWZ, decyzjami administracyjnymi, Dokumentacją projektową, STWiORB;
  2. wykonywanie obowiązków wynikających z Prawa budowlanego i rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy;
  3. zorganizowanie budowy i kierowanie budową w sposób zgodny z decyzjami administracyjnymi, Dokumentacją projektową, STWiORB, zasadami wiedzy technicznej  
     i przepisami prawa;
  4. uczestniczenie w naradach koordynacyjnych;
  5. zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru końcowego odpowiednim wpisem do Dziennika budowy oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru końcowego i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad, a także przekazanie Zamawiającemu oświadczenia o:

1. zgodności wykonania robót budowlanych, w tym robót ulegających zakryciu, z decyzjami administracyjnymi, Projektem budowlanym, Projektami wykonawczymi, STWiORB, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa,
2. doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy i terenów przyległych;
   1. uczestniczenie w obowiązkowej kontroli przeprowadzanej przez organ nadzoru budowlanego w celu zbadania zgodności realizacji robót budowlanych z pozwoleniem na budowę i Projektem budowlanym.

Do obowiązków Kierownika robót należy:

* 1. rzetelne zapoznanie się z umową, SIWZ, pytaniami i odpowiedziami do treści SIWZ, decyzjami administracyjnymi, Dokumentacją projektową, STWiORB;
  2. wykonywanie obowiązków wynikających z Prawa budowlanego i rozporządzeń wykonawczych;
  3. zorganizowanie i kierowanie robotami w sposób zgodny z decyzjami administracyjnymi, Dokumentacją projektową, STWiORB, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa;
  4. prowadzenie dokumentacji kierowanych robót;
  5. uczestniczenie w naradach koordynacyjnych.

Kierownik budowy ma obowiązek przebywania na terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych, a Kierownicy robót są zobowiązani do przebywania na Terenie budowy w czasie wykonywania robót budowlanych odpowiednich do zakresu ich specjalności.

Kierownik budowy i Kierownicy robót mają prawo:

* 1. występowania do Zamawiającego o zmiany w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy,
  2. ustosunkowania się w Dzienniku budowy do zaleceń w nim zawartych.

Ewentualna zmiana osób wskazanych w ust. 1 lub w ust. 6 będzie możliwa za zgodą Zamawiającego, w trybie zmiany umowy, jeżeli proponowana osoba posiada takie same uprawnienia budowlane i doświadczenie jak te, które podlegały ocenie przez Zamawiającego w ramach spełnienia warunku udziału w postępowaniu;

Wniosek Wykonawcy, o którym mowa w ust. 11, powinien wskazywać przyczynę zmiany oraz imię i nazwisko proponowanego zastępcy, a także jego kwalifikacje (uprawnienia) oraz  
 doświadczenie. Do wniosku należy załączyć dokumenty potwierdzające posiadanie przez  
 wskazanego zastępcę wymaganych uprawnień. Wniosek Wykonawcy wraz z dokumentami  
 potwierdzającymi kwalifikacje (uprawnienia) oraz doświadczenie stanowi załącznik do aneksu zmieniającego umowę.

Zamawiający jest uprawniony do zgłaszania uwag, zastrzeżeń albo występowania do Wykonawcy   
 z żądaniem usunięcia określonej osoby spośród personelu Wykonawcy lub jego Podwykonawcy, która pomimo udzielonego jej upomnienia:

* 1. uporczywie wykazuje rażący brak staranności,
  2. wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,
  3. nie stosuje się do postanowień umowy lub
  4. stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub ochrony środowiska, w szczególności narusza zasady BHP oraz przepisy przeciwpożarowe.

W przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 14, Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tej osoby w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego (za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy). Zmiana następuje z uwzględnieniem postanowień ust. 12.

**§ 7**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, na kwotę **………………………………….** zł. brutto (słownie: ***…………………………………………..***), w tym:
   1. za wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej, wymienionej w § 1 ust. 1 pkt 1, harmonogramu rzeczowo-finansowego (dla potrzeb rozliczeń robót budowlanych  
      i planowania płatności za roboty budowlane) oraz zestawienia kosztów prac projektowych, robót oraz urządzeń/materiałów – dla potrzeb Zamawiającego w zakresie ewidencji środków trwałych ……………………. zł brutto (słownie: ……………………………………….……….),
   2. za sprawowanie wielobranżowego projektowego nadzoru autorskiego - …………….. zł brutto (słownie: …………………...….), obejmujące 6 pobytów na naradzie koordynacyjnej (radzie budowy),
   3. za dokumentację hydrotechniczną oraz operat wodno-prawny …………- ……………..… zł brutto (słownie: ……………………………..………..).
   4. za pomiary geodezyjne …………- ……………..… zł brutto (słownie: ……………………………..………..).
   5. za wykonanie robót budowlanych - …………… zł brutto (słownie: ……………………………..………..).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym również koszty uzyskania niezbędnych uzgodnień, zezwoleń, wyjaśnień i opinii, w zakresie wynagrodzenia z tytułu pełnienia nadzoru autorskiego oraz osobistych konsultacji, również koszty związane z dojazdem, oraz wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego praw autorskich   
   i za korzystanie przez Zamawiającego z praw autorskich na warunkach określonych w niniejszej umowie. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i jest niezmienne, z zastrzeżeniem określonym w ust. 5 oraz w § 16 umowy. Kosztorys ofertowy stanowi podstawę do rozliczenia robót budowlanych   
   w przypadku odstąpienia od umowy, wykonania robót dodatkowych, zamiennych lub zaniechania wykonania robót.
3. Podstawą do wystawienia faktury za wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz pozostałych opracowań, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, będzie podpisany przez Zamawiającego końcowy protokół zdawczo-odbiorczy.
4. Wynagrodzenie jednostkowe za sprawowanie wielobranżowego nadzoru autorskiego, tj. za jeden pobyt na naradzie koordynacyjnej (radzie budowy), wynosi brutto ………. zł (słownie: ……………).
5. Ostateczne wynagrodzenie za sprawowanie nadzoru autorskiego będzie wyliczone na podstawie ilości pobytów na budowie, potwierdzonych przez Zamawiającego oraz jednostkowego wynagrodzenia ryczałtowego za jeden pobyt na budowie.
6. Roboty budowlane zostaną rozliczone powykonawczo w transzach na podstawie podpisanych przez Strony Protokołów odbioru częściowego robót budowlanych i Protokołu odbioru końcowego robót budowlanych. Faktury częściowe, wystawiane będą nie częściej niż na zakończenie okresu rozliczeniowego za zrealizowane roboty zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym, po stwierdzeniu wykonania danego zakresu robót w oparciu o protokół odbioru częściowego.
7. Łączna wartość wynagrodzenia Wykonawcy rozliczonego fakturami częściowymi nie może przekroczyć 90% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w ust. 1 pkt 5.
8. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na konto bankowe Wykonawcy – ……………………………. w banku ……………………………………
9. Płatności będą realizowane w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT lub rachunku z uwzględnieniem potrąceń wynikających z umowy.
10. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć, wraz z okresowym rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia, oświadczenia Podwykonawców i Dalszych podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności lub dowody zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i Dalszym podwykonawcom dotyczące tych należności, których termin upłynął w poprzednim okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców lub Dalszych podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń Podwykonawców lub Dalszych podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo.
11. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy, Podwykonawca lub Dalszy podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
12. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
13. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 12, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
    1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, lub
    2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
    3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub Dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
14. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy należne wynagrodzenie będące przedmiotem żądania, jeżeli Podwykonawca lub Dalszy podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót budowlanych, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 12 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
15. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy bądź skierowanej do depozytu sądowego Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
16. Podstawą wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, przypadającego na kolejne okresy rozliczeniowe, będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT przedstawiona Zamawiającemu wraz z:
    1. Protokołem odbioru częściowego robót budowlanych,
    2. kopiami faktur VAT lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego Podwykonawców i Dalszych podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi,
    3. kopiami potwierdzeń przelewów bankowych albo sporządzonymi oświadczeniami Podwykonawców i Dalszych podwykonawców o niezaleganiu z płatnościami wobec nich przez Wykonawcę lub przez Podwykonawców, a w przypadku braku robót budowlanych, dostaw lub usług zrealizowanych przez Podwykonawców lub Dalszych podwykonawców przed dniem Odbioru częściowego robót budowlanych lub jeżeli roszczenia Podwykonawców lub Dalszych podwykonawców nie były jeszcze wymagalne – wraz z oświadczeniami Podwykonawców lub Dalszych podwykonawców w tym zakresie.
17. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT dokumentów, o których mowa w ust. 16, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 16, nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
18. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień  
    w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z wnioskami o płatność.
19. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w formie pisemnej uwagi, o których mowa w ust. 12, zawierające szczegółowe uzasadnienie zajętego stanowiska co do zakresu i charakteru robót budowlanych, dostaw i usług realizowanych przez Podwykonawcę lub Dalszego podwykonawcę, prawidłowości ich wykonania, oraz co do wypełnienia przez Podwykonawcę lub Dalszego podwykonawcę postanowień Umowy o podwykonawstwo w zakresie mającym wpływ na wymagalność roszczenia Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy, a także co do innych okoliczności mających wpływ na tę wymagalność.
20. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od dokonania bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy i do wypłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 12, i wykaże niezasadność takiej płatności lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w ust. 12, a Podwykonawca lub Dalszy podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności.
21. Zamawiający może dokonać bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 12, i potwierdzi zasadność takiej płatności lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w ust. 12, a Podwykonawca lub Dalszy podwykonawca wykażą zasadność takiej płatności.
22. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy będzie kopia faktury VAT lub rachunku Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią Protokołu odbioru robót budowlanych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę robót budowlanych lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.
23. Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy z tytułu opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, i będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług.
24. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.
25. Zamawiający może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy w przypadku zasadniczych wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub co do podmiotu, któremu płatność się należy, co uznaje się za równoznaczne z wykonaniem w zakresie objętym zdeponowaną kwotą zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.
26. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych wynikającej z umowy.
27. W przypadku, gdy Podwykonawcy lub Dalsi podwykonawcy uprawnieni do uzyskania od Zamawiającego płatności bezpośrednich nie wystawili żadnych rachunków lub faktur VAT w danym okresie rozliczeniowym i Wykonawca załączy do wystawianego rachunku lub faktury VAT oświadczenia Podwykonawców i Dalszych podwykonawców potwierdzające tę okoliczność, cała kwota wynikająca z faktury VAT lub rachunku zostanie wypłacona przez Zamawiającego Wykonawcy.
28. Do faktury VAT końcowej za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca dołączy oświadczenia Podwykonawców i Dalszych podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich lub objęciu wystawionymi przez nich rachunkami zakresu robót budowlanych wykonanych zgodnie  
    z Umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością końcową.
29. Faktury powinny wskazywać jako Nabywcę i Odbiorcę: Gmina Zarzecze, ul. Długa 7, 37-205 Zarzecze,   
    NIP: 794-16-71-210.
30. Za datę dokonania płatności faktury strony będą uważały datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
31. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania i przesyłania faktur VAT bez drugostronnego potwierdzenia.
32. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że są płatnikami podatku VAT.

**§ 8**

**Podwykonawcy**

* + - 1. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez:

1. Wykonawcę osobiście w zakresie ……………………………...
2. Podwykonawców w zakresie robót budowlanych:
3. …………………..
4. …………………..
   * + 1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć, w trakcie realizacji zamówienia, umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w projekcie, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo   
          o treści zgodnej z projektem umowy.
       2. Projekt umowy, której przedmiotem są roboty budowlane, powinien zawierać w szczególności:
5. dokładny opis zakresu robót budowlanych powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy do wykonania wraz z częścią dokumentacji oraz terminem ich wykonania;
6. sposób wykonania przedmiotu umowy o podwykonawstwo musi być zgodny z opisem przedmiotu zamówienia, SIWZ z załącznikami oraz umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
7. termin wykonania robót objętych umową o podwykonawstwo zgodny z terminem wynikającym   
   z niniejszej umowy, tj. nie dłuższy niż termin wynikający z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz z Harmonogramu rzeczowo-finansowego;
8. wysokość wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonanie robót budowlanych nie może przekroczyć wynagrodzenia Wykonawcy za dany zakres robót,   
   a wynikającego z kosztorysu ofertowego Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że okresy rozliczeniowe wynagrodzenia Podwykonawcy będą tożsame jak w niniejszej umowie;
9. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej;
10. informację, iż zarówno projekt umowy, jak i potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia zawartej umowy podlegają akceptacji Zamawiającego, na zasadach określonych w niniejszej umowie;
11. obowiązek pozyskania przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zgody Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy;
12. obowiązek przedkładania Zamawiającemu przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo, jak i potwierdzonej za zgodność kopii zawartej umowy w celu uzyskania akceptacji Zamawiającego na zasadach określonych w niniejszym paragrafie;
13. obowiązek spełnienia zarówno przez projekt umowy o podwykonawstwo, jak i umowę zawieraną przez Podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą wymagań określonych przez Zamawiającego   
    w niniejszym paragrafie pod rygorem zgłoszenia przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu .
    * + 1. W terminie 7 dni roboczych Zamawiający ma prawo zgłaszać zastrzeżenia do przedstawionego projektu umowy, o którym mowa w ust. 3:
14. niespełniającej wymagań określonych w SIWZ oraz w niniejszej umowie;
15. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3 pkt 5.
    * + 1. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 4, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
        2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie w terminie 7 dni roboczych od dnia jej zawarcia.
        3. Zamawiający, w terminie 7 dni roboczych, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 4.
        4. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 7 uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
        5. Postanowienia, o których mowa w ust. 2–8 stosuje się odpowiednio do zmian umowy  
           o podwykonawstwo.
        6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy  
           o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia,   
           z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 50 000,00 zł brutto. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane nie może dzielić zamówienia na dostawy lub usługi, w celu uniknięcia przedłożenia Zamawiającemu umowy   
           o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
        7. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany  
           w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy lub usługi.
        8. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 11, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy.
        9. Postanowienia, o których mowa w ust. 10-12 stosuje się odpowiednio do zmian umowy   
           o podwykonawstwo.
        10. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca/dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych   
            w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub nie dają rękojmi należytego wykonania robót powierzonych na podstawie umowy o podwykonawstwo.
        11. Zgłaszanie przez Zamawiającego pisemnych sprzeciwów lub zastrzeżeń, o których mowa wyżej, nie stanowi podstawy do żądania przez Wykonawcę zmiany terminu zakończenia całości robót budowlanych, stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
        12. Umowy z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
        13. Zmiana podwykonawcy, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, następuje w trybie zmiany umowy. Jeżeli Wykonawca oparł się na zasobach podwykonawcy, w celu wykazania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 22a Pzp), zmiana Podwykonawcy wymaga wykazania iż proponowany nowy Podwykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagano tego w ogłoszeniu i SIWZ.
        14. Niedopuszczalne jest przystąpienie do realizacji przedmiotu umowy Podwykonawcy   
            lub dalszego Podwykonawcy, który nie podpisał zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy,  
            o podwykonawstwo.
        15. Wprowadzenie przez Wykonawcę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na teren budowy bez akceptacji przez Zamawiającego umów o podwykonawstwo uniemożliwia dochodzenie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę jakichkolwiek roszczeń względem Zamawiającego
        16. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany natychmiast usunąć z terenu budowy wszelkie osoby, których przebywanie na terenie budowy w ocenie Zamawiającego jest niezgodne   
            z postanowieniami niniejszej umowy lub narusza przepisy prawa.
        17. Jeżeli w realizacji umowy biorą udział Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy Wykonawca zobowiązany jest do:
16. Przedkładania Zamawiającemu wykazu Podwykonawców i dalszych Podwykonawców realizujących roboty budowlane lub realizujących dostawy lub usługi, z zaznaczeniem zakresu robót budowlanych, dostaw i usług wykonywanych przez te podmioty;
17. Wskazania Zamawiającemu osoby do kontaktu ze strony Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy;
18. Koordynacji robót wykonywanych przez Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców.
    * + 1. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, jak za własne działania i zaniechania.

**§ 9**

**Odbiory**

1. Warunki odbioru dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz pozostałych opracowań,   
   o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 i 3 umowy:
   1. Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację projektowo-kosztorysową oraz pozostałe opracowania w siedzibie Zamawiającego wstępnym protokołem zdawczo-odbiorczym; w wersjach   
      i liczbie określonych w § 2 ust. 2 umowy;
   2. Zamawiający w terminie 10 dni roboczych od daty podpisania wstępnego protokołu zdawczo-odbiorczego pisemnie poinformuje Wykonawcę o akceptacji projektu lub w tym terminie przekaże uwagi do dokumentacji, a Wykonawca w ciągu 10 dni roboczych, licząc od wezwania Zamawiającego, usunie wady, dokona uzupełnień lub poprawek;
   3. Po bezskutecznym upływie terminu usunięcia wad dokumentacji, Zamawiającemu przysługuje prawo nieprzyjęcia dokumentacji i odstąpienia od umowy albo powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy;
   4. Gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy a postanowienia niniejszej umowy o terminach usunięcia wad nie mają zastosowania;
   5. Po złożeniu przez Zamawiającego wobec Wykonawcy oświadczenia o braku uwag do dokumentacji Wykonawca zobowiązany jest trakcie odbioru przekazać Zamawiającemu dokumentacje w formie   
      i liczbie określonej w niniejszej umowie; następnie strony podpiszą końcowy protokół zdawczo-odbiorczy zawierający oświadczenia Wykonawcy:
   6. o wykonaniu dokumentacji zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami oraz że została ona wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
   7. o sporządzeniu jej z należytą starannością, oraz, że uwzględnienia ona wszelkie wymagane elementy służące do zrealizowania na jej podstawie zaplanowanej przez Zamawiającego inwestycji;
   8. zostały / nie zostały przewidziane w niej wszystkie cykle życia o których mowa w art. 2 pkt 1a uPzp.
2. Warunki odbioru w zakresie wykonania robót budowlanych:
   1. W trakcie realizacji inwestycji będą dokonywane następujące odbiory robót:
   2. odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu – każdorazowo przed ich zakryciem –  
       w terminie 3 dni roboczych, licząc od dnia dokonania przez kierownika budowy odpowiedniego zgłoszenia w dzienniku budowy, potwierdzonego przez właściwego inspektora nadzoru inwestorskiego;
   3. odbiory częściowe, tj. odbiory robót wykonanych w okresach rozliczeniowych zgodnie  
       z harmonogramem rzeczowo-finansowym – w terminie do 5 dni roboczych, licząc od dnia dokonania przez kierownika budowy wpisu w dzienniku budowy;
   4. odbiór końcowy robót, po zakończeniu wszystkich robót związanych z przedmiotem umowy, doprowadzeniu placu budowy i sąsiednich nieruchomości oraz dróg (w razie ich wykorzystywania do celów budowy) do należytego stanu i porządku oraz odtworzeniem ich stanu pierwotnego niebudzącym zastrzeżeń – w terminie do 10 dni roboczych, licząc od dnia złożenia pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę (kierownika budowy) o gotowości do odbioru końcowego robót budowlanych;
   5. odbiór ostateczny (gwarancyjny) – najpóźniej 14 dni przed upływem terminu gwarancji.
3. Z czynności odbiorowych określonych w ust. 2 pkt 1 lit. b-d zostaną sporządzone stosowne protokoły.
4. W odbiorach robót zanikających i ulegających zakryciu biorą udział każdorazowo kierownik budowy, inspektor nadzoru oraz Koordynator inspektorów nadzoru inwestorskiego. Dokonanie czynności odbioru tych robót potwierdza inspektor nadzoru inwestorskiego danej branży poprzez odpowiedni wpis w dzienniku budowy. Jeżeli Wykonawca zakrył roboty ulegające zakryciu bez odbioru, obowiązany jest na własny koszt odkryć te roboty, a następnie po odbiorze przywrócić je do poprzedniego stanu.
5. W odbiorach częściowych, tj. odbiorach robót wykonanych w okresach rozliczeniowych zgodnie   
   z harmonogramem rzeczowo-finansowym, uczestniczą kierownik budowy, inspektor nadzoru danej branży oraz Koordynator inspektorów nadzoru inwestorskiego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uczestniczenia we wszystkich odbiorach robót.
7. W odbiorach robót zanikających i ulegających zakryciu jak i w odbiorach częściowych robót wykonanych z udziałem Podwykonawców, każdorazowo obowiązkowo uczestniczy kierownik robót Podwykonawcy.
8. Wady lub usterki w robotach stwierdzone w trakcie przeprowadzanych odbiorów, o których mowa w ust. 2 pkt 1 lit a i b Wykonawca zobowiązany jest usuwać na bieżąco, nie później jednak niż w terminie wyznaczonym przez inspektora nadzoru inwestorskiego danej branży.
9. W celu przeprowadzenia odbioru końcowego robót Wykonawca zawiadamia pisemnie Zamawiającego   
   o gotowości do odbioru. Przed dokonaniem zgłoszenia, gotowość do odbioru końcowego musi zostać potwierdzona przez osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne na budowie stosownymi wpisami   
   w dzienniku budowy.
10. W dniu złożenia zawiadomienia o gotowości do odbioru końcowego robót budowlanych, Wykonawca zobowiązany jest do protokolarnego przekazania Koordynatorowi inspektorów nadzoru inwestorskiego 1 kompletu (w wersji papierowej) dokumentacji powykonawczej (tzw. operat kolaudacyjny zadania), zawierającej m. in. dokumentację budowy oraz inne dokumenty wymienione w ust. 11.
11. Dokumenty wymagane do przekazania Zamawiającemu, niezbędne do oceny prawidłowego wykonania robót:
12. oryginał wypełnionego dziennika budowy;
13. książki obmiarów, jeżeli były prowadzone przez kierownika budowy dla   
    udokumentowania ilości wykonanych robót przy sporządzaniu protokołów odbiorów częściowych robót lub zostały sporządzone w celu inwentaryzacji robót w toku oraz ich rozliczenia z Zamawiającym w przypadku odstąpienia od umowy;
14. oświadczenie kierownika budowy:
15. o zgodności wykonania Inwestycji z projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami prawa,
16. o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także –   
    w razie korzystania – drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu;
17. protokoły z przeprowadzonych badań i sprawdzeń oraz protokoły z wykonanych pomiarów  
    i prób oraz protokoły z przeprowadzonych odbiorów technicznych, szkoleń użytkownika  
    w zakresie obsługi zamontowanych urządzeń, itp.;
18. aktualizacja pomiarów geodezyjnych i nowy pomiar po wykonaniu robót;
19. dokumentacja hydrotechniczna i operat wodnoprawny;
20. kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego, z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi pieczątką z numerem uprawnień   
    i podpisem kierownika budowy, w razie potrzeby uzupełnione o stosowny ich opis, jeżeli w czasie trwania budowy dokonano zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków wydanego pozwolenia na budowę;
21. pozostałe rysunki, szkice lub opisy robót sporządzone w trakcie realizacji robót;
22. deklaracje zgodności, certyfikaty, atesty higieniczne, aprobaty techniczne lub krajowe oceny techniczne dla materiałów użytych do realizacji robót;
23. instrukcje obsługi, eksploatacji i użytkowania, dokumentacje techniczno-ruchowe, tzw. DTR-ki, warunki gwarancji i karty gwarancyjne na zamontowane urządzenia
24. dokumenty, wymagane w trakcie obowiązkowych kontroli przeprowadzanych przez właściwe oraz umożliwiające uzyskanie oświadczeń o braku sprzeciwu lub uwag ze strony tych organów;
25. podpisana przez Wykonawcę „Karta gwarancyjna”,
26. pozostałe dokumenty niewymienione powyżej, wymagane podczas obowiązkowej kontroli przeprowadzanej przez nadzór budowlany w celu zajęcia stanowiska w sprawie zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym i wydania pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego.
27. Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych od otrzymania pisemnego zawiadomienia   
    o gotowości do odbioru końcowego, po uprzednim potwierdzeniu przez Koordynatora inspektorów nadzoru inwestorskiego kompletności i prawidłowości dokumentacji odbiorowej, powoła komisję odbioru końcowego Inwestycji/zadania, powiadamiając jednocześnie Wykonawcę o ustalonym składzie komisji i terminie odbioru.
28. W odbiorze końcowym, obowiązkowo uczestniczy kierownik budowy, kierownicy robót, Koordynator inspektorów nadzoru inwestorskiego, inspektorzy nadzoru inwestorskiego poszczególnych branż,   
    a także przedstawiciele stron.
29. Z czynności odbioru końcowego sporządzony zostanie protokół w formie pisemnej zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru – podpisany przez wszystkich członków komisji, w tym odpowiednio:
    1. Protokół odbioru końcowego bez zastrzeżeń– jeżeli brak jest wad w wykonaniu przedmiotu umowy lub gdy wady te zostały usunięte przez Wykonawcę w trakcie czynności odbioru do jego zakończenia;
    2. Protokół odbioru końcowego z zastrzeżeniami – jeżeli w czasie odbioru przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady w jego wykonaniu, które nie kwalifikują się do usunięcia, lecz nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem lub obowiązującymi przepisami prawa – Wykonawcy przysługuje wówczas obniżone wynagrodzenie. Wykonawca ma prawo   
       wystawienia faktury, której wartość stanowi różnicę pomiędzy należnym Wykonawcy zgodnie   
       z umową wynagrodzeniem brutto a cenami brutto elementu, którego dotyczy wada określonymi w kosztorysie ofertowym Wykonawcy. Rozliczenie należnego wynagrodzenia zostanie przedstawione przez Wykonawcę do akceptacji przez Zamawiającego (inspektorów nadzoru) przed wystawieniem faktury. Wykonawca uwzględni w rozliczeniu każdy z elementów dotkniętych wadą i cenę brutto elementu, którego dotyczy wada, określoną w kosztorysie ofertowym. Zamawiający z obliczonego wynagrodzenia Wykonawcy potrąca należne Zamawiającemu kary umowne i inne należności zgodnie z umową;
    3. Protokół stwierdzający odmowę odbioru – jeżeli w czasie odbioru przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady w jego wykonaniu, a wady te nie kwalifikują się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem lub obowiązującymi przepisami prawa.
30. Jeżeli w czasie odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, Zamawiający:
31. w przypadku gdy wady kwalifikują się do usunięcia i nie zostały usunięte przez Wykonawcę  
    w trakcie czynności odbioru do jego zakończenia:
    1. przerwie czynności odbioru i wyznaczy Wykonawcy termin do ich usunięcia;
    2. w przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie zgodnie z lit. a, ma prawo naliczenia kar umownych zgodnie z § 15 ust. 1 pkt 2 umowy oraz powierzenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze);
32. w przypadku gdy wady nie kwalifikują się do usunięcia oraz gdy uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem lub obowiązującymi przepisami prawa – Zamawiający może wg swojego wyboru:
    1. odstąpić od umowy z konsekwencjami wymienionymi w § 15 ust. 1 pkt 5 umowy, albo
    2. zażądać ponownego wykonania określonych robót, wyznaczając odpowiedni termin  
       z zastrzeżeniem prawa do naliczenia kary umownej zgodnie z § 15 ust. 1 pkt 2 umowy, a po bezskutecznym upływie terminu, ma prawo odstąpienia od umowy   
       z konsekwencjami wymienionymi w § 15 ust. 1 pkt 5 umowy.

**§ 10**

**Prawa autorskie**

1. Wykonawca oświadcza, że w dniu podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego,  
   o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 5 umowy, będzie posiadał wszelkie autorskie prawa majątkowe do dokumentacji, która powstała w związku i w wyniku wykonania niniejszej umowy, zarówno bezpośrednio przez Wykonawcę jak i przez osoby lub podmioty działające na jego zlecenie.
2. Z chwilą podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 5 umowy Wykonawca bez składania dodatkowego oświadczenia woli przenosi na Zamawiającego, niezależnie od wszelkich innych okoliczności, w całości autorskie prawa majątkowe związane  
   z przekazaną dokumentacją objęte następującymi polami eksploatacji:
   1. zwielokrotnianie dowolną techniką i utrwalanie utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową w tym m. in. poprzez CD-romy, DVD, nośniki magnetooptyczne, poprzez druk oraz urządzenia elektroniczne (w tym tzw. papier elektroniczny),
   2. wprowadzanie do pamięci komputera,
   3. prawo do publikacji dokumentacji projektowo-kosztorysowej w internecie i w innej sieci komputerowej w zakresie w jakim będzie to niezbędne do przeprowadzenia postępowania  
      o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane objęte dokumentacją projektową,
   4. wystawianie i publikowanie dowolną techniką w celach niekomercyjnych,
   5. prawo do niezbędnych modyfikacji projektów, wynikających z powszechnie   
      i aktualnie obowiązujących przepisów prawa – w ramach postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia na realizację przedmiotu zamówienia objętego projektem,
   6. wykorzystanie dokumentacji lub jej części w celach promocji inwestycji,
   7. wykorzystanie dokumentacji lub jej części w celu pozyskiwania dostępnych form pomocy finansowej dla realizacji inwestycji,
   8. wykorzystanie dokumentacji lub jej części przy prowadzeniu wszelkich postępowań   
      o udzielenie zamówień publicznych związanych z realizacją inwestycji przez Zamawiającego,
   9. wystawianie i prezentacja na publicznych pokazach,
   10. wykorzystanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej i opracowań wykonanych na podstawie niniejszej umowy przez inne upoważnione osoby wykonujące inną dokumentację projektową i opracowania, na podstawie oddzielnej umowy, w tym w przypadku: przebudowy, rozbudowy, zmiany sposobu użytkowania budynków i obiektów budowlanych, zmiany sposobu zagospodarowania terenu, zmiany decyzji co do budowy budynków, budowli i innych obiektów budowlanych przez Zamawiającego na terenie dla którego była opracowana dokumentacja projektowa.
3. Wykonawca zobowiązuje się do należytego wykazania wszystkich praw autorskich będących przedmiotem przeniesienia na rzecz Zamawiającego poprzez przedstawienie dokumentów potwierdzających nabycie przez Wykonawcę tych praw do części dokumentacji opracowanej przez podwykonawców, lub też poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej, że dana część dokumentacji jest jego samodzielnym dziełem i że posiada do niej wyłączne i samodzielne oraz wszelkie prawa autorskie.
4. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem w stosunku do Zamawiającego z tytułu naruszenia praw autorskich, które powinny być przeniesione na Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zwrotu wszelkich kosztów   
   i strat poniesionych przez Zamawiającego w związku z wystąpieniem takich roszczeń oraz naprawienia ewentualnej szkody.
5. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania autorskich praw osobistych ze szkodą dla interesów Zamawiającego lub w sposób utrudniający realizację inwestycji.
6. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie wszelkich praw zależnych do dokumentacji projektowej, w tym na jej przerabianie, adaptację oraz na wyrażanie zgody na jej przerabianie  
   i adaptacje (także przez osoby trzecie działające na zlecenie Zamawiającego i posiadające odpowiednie przygotowanie zawodowe i kwalifikacje).
7. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na przeniesienie nabytych praw majątkowych na osoby trzecie. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje w stanie wolnym od obciążeń  
   i praw osób trzecich i obejmuje również wszelkie późniejsze zmiany w dokumentacji dokonywane przez Wykonawcę.

**§ 11**

**Zamówienia dodatkowe**

1. Ewentualne zamówienia dodatkowe realizowane będą na dodatkowe zamówienie Zamawiającego udzielone na warunkach określonych w art. 144 ust. 1 pkt 2 Pzp.
2. Podstawą wykonania robót dodatkowych będzie zaakceptowany przez Zamawiającego „Protokół konieczności” oraz aneks do niniejszej umowy.
3. Za roboty dodatkowe Strony ustalą wynagrodzenie ryczałtowe w oparciu o kosztorys sporządzony przez Wykonawcę, skontrolowany przez właściwego Inspektora nadzoru i zatwierdzony przez Zamawiającego   
   z zastosowaniem nośników cenotwórczych wg kosztorysu ofertowego na roboty podstawowe,   
   a w przypadku robót nie ujętych w kosztorysie ofertowym na roboty podstawowe przy zastosowaniu:
4. danych wyjściowych do kosztorysowania, określających: stawkę roboczogodziny, koszty pośrednie, koszty zakupu oraz zysk – zgodnie z kosztorysem ofertowym na roboty podstawowe,
5. norm nakładów rzeczowych wg KNR, a w przypadku braku odpowiedniej pozycji – według analizy indywidualnej,
6. cen jednostkowych materiałów – wg cen zakupu, lecz nie wyższych niż według średniego poziomu cen podanego w aktualnym, w okresie ich wbudowania, cenniku SEKOCENBUD,
7. cen sprzętu i kosztów transportu – według cennika najmu Wykonawcy, lecz nie wyższych niż według średniego poziomu cen podanego w aktualnym cenniku SEKOCENBUD.

**§ 12**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% całości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie …………………………..
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służyć będzie pokryciu ewentualnych roszczeń  
   z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż  
   w pieniądzu, z dokumentu zabezpieczenia musi wynikać obowiązek bezwarunkowego spełnienia udokumentowanych roszczeń Zamawiającego w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa   
   w ust. 2 oraz ust. 6.
4. Część zabezpieczenia, tj. 70 %, zostanie zwrócona Wykonawcy (w przypadku zabezpieczenia  
   w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego po potrąceniu pobranych przez bank opłat za prowadzenie rachunku oraz prowizji za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy)   
   w ciągu 30 dni od daty dokonania końcowego odbioru robót i uznania przez Zamawiającego zamówienia   
   za należycie wykonane. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady. W przypadku, gdy Zamawiający przystąpił do realizacji uprawnień z tytułu rękojmi, zwrot pozostałej części zabezpieczenia nastąpi w terminie 15 dni od dnia usunięcia wad stwierdzonego protokołem, lecz nie wcześniej niż w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
5. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie pieniężnej na cały okres obowiązywania umowy. Zabezpieczenie w formie niepieniężnej wnosi się na okres 5 lat, a po jego pływie przedłuża je lub wnosi nowe do końca terminu, o którym mowa w ust. 4.
6. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w formie niepieniężnej, najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia, Zamawiający dokonuje zmiany formy na zabezpieczenie w pieniądzu poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
7. Jeżeli w zabezpieczeniu należytego wykonania umowy wniesionego w postaci gwarancji lub poręczenia zawarty będzie wymóg informowania gwaranta (poręczyciela) o zmianach umowy bądź uzyskiwania jego akceptacji w tym zakresie, Wykonawca będzie zobowiązany, przed podpisaniem każdego aneksu do umowy, przedstawić Zamawiającemu potwierdzenie poinformowania gwaranta (poręczyciela) o zmianach umowy bądź jego akceptację tych zmian albo wnieść nowe zabezpieczenie. W przypadku, gdy zmiana umowy powoduje konieczność zmiany zabezpieczenia, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć aneks do obecnego zabezpieczenia, uzupełnić zabezpieczenie lub wnieść nowe zabezpieczenie przed terminem podpisania aneksu.

**§ 13**

**Gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na roboty budowlane/montażowe (w tym zastosowane materiały) oraz dostarczone urządzenia/sprzęt) na okres….. *(wskazany w ofercie Wykonawcy)* lat, licząc od daty odbioru końcowego.
2. Dla zachowania uprawnień z tytułu gwarancji wystarczające jest zgłoszenie Wykonawcy o istnieniu wady w okresie obowiązywania gwarancji.
3. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad, ujawnionych w okresie gwarancji, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
4. Termin wyznaczony przez Zamawiającego na usunięcie wady nie może być krótszy niż 7 dni roboczych.
5. Postanowienie ust. 4 nie ma zastosowania w przypadku konieczności natychmiastowego wady, jeżeli uniemożliwia ona zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie lub powoduje zagrożenie zdrowia lub życia ludzkiego.
6. W przypadku gdy Wykonawca nie przystąpi do usuwania wad lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiającymoże powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 3 dni robocze.
7. Zlecenie usunięcia wad wykonawcy zastępczemu nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego kar umownych, o których mowa w § 15 ust. 1 pkt 3 umowy oraz dochodzenia roszczeń  
   o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
8. *usunięty*
9. Szczegółowe warunki gwarancji określi „Karta gwarancyjna”. Wzór „Karty gwarancyjnej” stanowi załącznik nr 4 do umowy.
10. W razie zniszczenia lub zgubienia „Karty gwarancyjnej”, Zamawiający nie traci uprawnień   
    z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże za pomocą innego dowodu, w szczególności niniejszej umowy, istnienie zobowiązania z tytułu gwarancji.

**§ 14**

**Rękojmia**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, przez okres 5 lat od daty odbioru końcowego robót budowlanych, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad przedmiotu niniejszej umowy, ujawnionych w okresie rękojmi, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
3. Termin wyznaczony przez Zamawiającego na usunięcie wady nie może być krótszy niż 7 dni roboczych.

**§ 15**

**Kary umowne**

1. Zamawiający obciąży Wykonawcę karami umownymi:
2. za zwłokę w wykonaniu i przekazaniu protokołem końcowym zdawczo-odbiorczym dokumentacji projektowo-kosztorysowej i pozostałych opracowań wymienionych w § 2 ust. 2 umowy lub za niedotrzymanie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad (także w okresie rękojmi) – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1 pkt. 1, za każdy dzień zwłoki,
3. za zwłokę w wykonaniu robót budowlanych (§ 2 ust. 6 umowy) lub za niedotrzymanie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1 pkt. 5, za każdy dzień zwłoki,
4. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji/rękojmi na roboty budowlane/montażowe – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego, określonego w § 7 ust. 1 pkt. 5, za każdy dzień zwłoki,
5. za każdą nieobecność Projektantów, Kierownika budowy lub Kierowników robót w naradach koordynacyjnych – w wysokości 3 000,00zł (słownie: trzy tysiące złotych),
6. z tytułu odstąpienia od umowy (lub rozwiązania umowy) w trakcie realizacji przedmiotu umowy   
   z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% całości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1,
7. za każdy przypadek nieprzedłożenia do zaakceptowania Zamawiającemu projektu umowy   
   o podwykonawstwo lub jej zmiany w trybie określonym w § 8 umowy – w wysokości 5 000,00 zł. (słownie: dziesięć tysięcy złotych),
8. za każdy przypadek nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy  
   o podwykonawstwo lub jej zmiany w trybie § 8 umowy – w wysokości 5.000,00 zł. (słownie: pięć tysięcy złotych),
9. za każdy przypadek niedokonania zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty zgodnie z postanowieniami § 8 umowy – w wysokości 5.000,00 zł. (słownie: pięć tysięcy złotych),
10. za każdy przypadek braku zapłaty lub nieterminową zapłatę Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy należnego wynagrodzenia – w wysokości 5.000,00 zł. (słownie: pięć tysięcy złotych),
11. za każdy przypadek uczestniczenia w realizacji zamówienia osoby nie będącej zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, także u Podwykonawcy (naruszenie obowiązku z § 18)–   
    w wysokości 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych). Powtórne stwierdzenie przypadku uczestnictwa w realizacji zamówienia tej samej osoby nie będącej zatrudnioną na podstawie umowy o pracę (także u Podwykonawcy) sankcjonowane będzie naliczaniem dwukrotności kary umownej.
12. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1, nie może przekroczyć 30% całości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy.
13. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek tytułu wymienionego w ust. 1 nie pokrywa szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
14. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy oraz z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
15. Termin zapłaty kar umownych wynosi 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty.

**§ 16**

**Zmiana umowy**

1. Zmiana przewidują możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie:
2. zmiany osób wymienionych w § 6 ust. 1 i ust. 6 – zgodnie z § 6 ust. 12-15 umowy;
3. zmiany Podwykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 2 umowy;
4. terminu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 6 umowy;
5. wyrobów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu  
   i zakresu wykonania przedmiotu umowy;
6. wynagrodzenia Wykonawcy,
7. zmiany zasad finansowania zamówienia.
8. Strony mają prawo do przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 6, o okres trwania przyczyn uniemożliwiających jego zakończenie, w następujących sytuacjach:
9. jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót budowlanych, będą następstwem konieczności zmian dokumentacji projektowej w zakresie,  
   w jakim w/w okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót budowlanych,
10. jeżeli wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne (temperatura, opady, wiatr, wilgotność), uniemożliwiające wykonanie robót budowlanych zgodnie z normami, zaleceniami producentów wyrobów lub przepisami prawa, o ile Wykonawca wykaże brak możliwości wykonania w tym okresie innych robót budowlanych przewidzianych w dokumentacji projektowej i STWiORB,
11. jeżeli wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych, dodatkowych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, które wstrzymają lub opóźnią realizację przedmiotu umowy, lub jeżeli wystąpi niebezpieczeństwo kolizji   
    z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami, w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
12. jeżeli wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
13. jeżeli wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres przewidziany w przepisach prawa, w którym w/w decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
14. jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu niedopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
15. jeżeli wystąpi siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
16. Strony są uprawnione do żądania zmiany umowy w zakresie wyrobów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy   
    w następujących sytuacjach:
17. konieczności zrealizowania jakiejkolwiek części robót budowlanych objętej przedmiotem umowy przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych niż wskazane   
    w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego, na podstawie którego ją przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
18. konieczności zrealizowania jakiejkolwiek części robót budowlanych objętej przedmiotem umowy przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych na skutek zmiany   
    w dokumentacji projektowej niezbędnej do osiągnięcia zakładanych celów Inwestycji,
19. konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od Projektu Budowlanego i pozwolenia na budowę,
20. wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających  
    w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować   
    w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
21. wystąpienia warunków na terenie budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych   
    w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
22. konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub wyrobów ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
23. wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami, w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
24. wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami,
25. konieczności zaniechania części robót budowlanych ze względu na zaistnienie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że ich wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
26. Wykonawca oraz Zamawiający są uprawnieni do żądania zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu:
27. realizacji robót dodatkowych,
28. zaniechania części robót budowlanych,
29. realizacji robót zamiennych.
30. Sposób ustalenia wynagrodzenia za roboty dodatkowe określa § 11 umowy.
31. W przypadku zaniechania części robót budowlanych wynagrodzenie Wykonawcy ulega proporcjonalnemu obniżeniu, stosownie do zakresu niewykonanej części. Ustalenie zakresu robót niezrealizowanych nastąpi w oparciu o inwentaryzację robót wykonanych, natomiast wartość elementów zostanie określona w oparciu o kosztorys ofertowy.
32. W przypadku realizacji robót zamiennych wynagrodzenie zostanie ustalone na zasadzie różnicowej pomiędzy wartością robót zaniechanych, ustaloną zgodnie z ust. 6, awartością robót zamiennych, obliczoną na podstawie kosztorysu sporządzonego przez Wykonawcę, skontrolowanego przez Koordynatora inspektorów nadzoru inwestorskiego lub inspektora nadzoru inwestorskiego danej branży i zatwierdzonego przez Zamawiającego z zastosowaniem nośników cenotwórczych wg kosztorysu ofertowego na roboty podstawowe, a w przypadku robót nie ujętych w kosztorysie na roboty podstawowe przy zastosowaniu:
    1. danych wyjściowych do kosztorysowania, określających: stawkę roboczogodziny, koszty pośrednie, koszty zakupu oraz zysk – zgodnie z kosztorysem ofertowym na roboty podstawowe,
    2. norm nakładów rzeczowych wg KNR, a w przypadku braku odpowiedniej pozycji – według analizy indywidualnej,
    3. cen jednostkowych materiałów – wg cen zakupu, lecz nie wyższych niż według średniego poziomu cen podanego w aktualnym, w okresie ich wbudowania, cenniku SEKOCENBUD,
    4. cen sprzętu i kosztów transportu – według cennika najmu Wykonawcy, lecz nie wyższych niż według średniego poziomu cen podanego w aktualnym cenniku SEKOCENBUD.
33. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy będzie możliwa także w przypadkach:
    * + - 1. zmiany stawki podatku od towarów i usług,
          2. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r.   
             o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
          3. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu,
          4. zmiany wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
          5. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
34. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów   
    i usług, nastąpi w ten sposób, że wynagrodzenie netto nie ulegnie zmianie a wartość brutto zostanie ustalona w oparciu o nowe przepisy. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Zamawiającego o konieczności powyższej zmiany, podając uzasadnienie.
35. Zmiana wynagrodzenia z przyczyn wskazanych w ust. 8 pkt 2, 3, 4 i 5 wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę pisemnego wniosku o zmianę umowy wraz z uzasadnieniem faktycznym, wskazaniem podstaw prawnych oraz dokładnym wyliczeniem kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy. Wykonawca jest zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą zmiany wynagrodzenia a przyczynami, o których mowa w ust. 8 pkt 2, 3, 4 i 5.
36. Wniosek o zmianę wynagrodzenia z przyczyn wskazanych w ust. 8 pkt 2, 3, 4 i 5 powinien zawierać listę pracowników zaangażowanych w realizację umowy, zakres wykonywanych przez nich prac/obowiązków, rodzaj zawartych z nimi umów, wysokość dotychczas wypłacanych wynagrodzeń oraz wysokość wynagrodzeń wypłacanych po zaistnieniu przyczyn wskazanych w ust. 8 pkt 2, 3, 4 i 5.
37. Ewentualne zastrzeżenia do umotywowanego wniosku Wykonawcy o zmianę wynagrodzenia, Zamawiający składa w terminie 14 dni licząc od dnia jego złożenia.
38. Zmiana umowy w zakresie wynagrodzenia z przyczyn wskazanych w ust. 8 może obejmować jedynie roboty budowlane lub usługi wykonane po wejściu w życie zmian, o których mowa w ust. 8.
39. Jeżeli Wykonawca lub Zamawiający uważa się za uprawnionego do dokonania zmian umowy wymienionych w ust. 1, 3 i 4 zobowiązany jest do przekazania drugiej Stronie, Koordynatorowi inspektorów nadzoru inwestorskiego oraz Projektantowi sprawującemu nadzór autorski (jeżeli zmiana umowy wymaga zmiany dokumentacji projektowej lub STWiORB) pisemnego wniosku dotyczącego konieczności zmiany umowy zamieszczając w nim:
    1. opis zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania zmiany,
    2. proponowane rozwiązanie zmiany,
    3. szczegółową analizę kosztów wprowadzenia zmiany,
    4. zestawienie zysków i strat wynikających z wprowadzenia zmiany; jeżeli zmiana umowy będzie skutkować zmianą wynagrodzenia Wykonawcy, dane zestawienie musi być sporządzone przez rzeczoznawcę budowlanego,
    5. podpis wnioskodawcy zmiany.
40. W terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku o zmianę umowy, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany umowy i terminie podpisania aneksu do umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.
41. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego   
    i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

**§ 17**

**Odstąpienie od umowy**

1. Poza przypadkami określonymi w umowie, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, również w przypadku gdy:
2. Wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za prace wykonane do dnia odstąpienia od umowy;
3. Wykonawca nie przystąpił do wykonania przedmiotu umowy lub zaniechał jej realizacji, tj.   
   w sposób nieprzerwany nie realizuje umowy przez okres kolejnych 10 dni roboczych, co w ocenie Zamawiającego nie gwarantuje dotrzymania umownego terminu wykonania prac. Stwierdzenie takiej zwłoki zostanie dokonane na piśmie przez osobę wyznaczoną do nadzoru ze strony Zamawiającego (wymienione w § 4 ust. 1 oraz 2)
4. Pomimo uprzednich pisemnych 2-krotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego - Wykonawca uporczywie nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne;
5. Stwierdzone w trakcie odbioru wady nie kwalifikują się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie / wykorzystanie dokumentacji projektowej zgodnie z przeznaczeniem;
6. W przypadku uporczywego niedotrzymywania terminów i jakości prac, realizacji przedmiotu zamówienia w sposób różny od opisanego w umowie (z uwzględnieniem pisemnych uzgodnień stron z okresu realizacji umowy) - po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia stwierdzonych wad lub uchybień i dwukrotnym bezskutecznym upływie terminów określonych przez Zamawiającego do usunięcia wymienionych uchybień i wad, przy czym Strony ustalają, że każdorazowo określany przez Zamawiającego termin, nie może być krótszy niż 5 dni roboczych;
7. Wykonawca nie dokonał zapłaty na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, co spowodowało co najmniej dwukrotnie konieczność bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z zastrzeżeniem, że:
   1. bezpośrednia zapłata przez Zamawiającego nie musi dotyczyć tego samego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy,
   2. odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie do 30 dni od daty dokonania przez Zamawiającego drugiej lub kolejnej bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy;
8. Wykonawca w trakcie realizacji umowy dopuścił do realizacji umowy Podwykonawcę innego niż wskazany w § 8 umowy lub w zakresie innym niż wskazany w postanowieniach § 8 umowy;
9. Wykonawca w sposób uporczywy narusza inne, niż wyżej wymienione, postanowienia umowy, wskutek czego Zamawiający co najmniej dwukrotnie naliczył kary umowne, z zastrzeżeniem,   
   że odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie do 30 dni od daty zawiadomienia Wykonawcy o drugim lub następnym naliczeniu kary umownej;
10. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia, z zastrzeżeniem określonym w ust. 1 pkt 6 i 8.
11. W przypadku odstąpienia od umowy ustalenie wysokości zapłaty za prace wykonane prawidłowo do momentu odstąpienia zostanie dokonane na podstawie uzgodnień obu stron i w oparciu o kosztorys ofertowy, przy czym może to dotyczyć tych elementów zamówienia, które są zakończone i odebrane przez Zamawiającego do dnia odstąpienia.
12. Zamawiający, w przypadku określonym w ust. 1 pkt 5, po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie zamówienia innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy. W przypadku powierzenia poprawienia lub dalszego wykonania prac zamówienia innej osobie, Wykonawca zostanie obciążony kosztami wykonania zastępczego prac niewykonanych lub wadliwie wykonanych, zaś zapłata za prace wykonane prawidłowo do momentu powierzenia dalszego wykonania zamówienia zostanie wstrzymana do czasu wykonania pozostałych prac przez wykonawcę zastępczego. Zapłata zostanie uregulowana nie wcześniej niż po odbiorze końcowym zamówienia od wykonawcy zastępczego.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie do 30 dni z winy Wykonawcy,   
    w przypadku przekroczenia któregokolwiek z terminów określonych w umowie o więcej, niż 30 dni oraz w przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę w oznaczonym terminie istotnych wad dokumentacji projektowo-kosztorysowej lub wad stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego robót budowlanych.
14. Odstąpienie od umowy może zostać dokonane zarówno w odniesieniu do całości przedmiotu zamówienia, jak i w odniesieniu do jego części.
15. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca sporządzi z udziałem Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 14 dni protokół prac/robót budowlanych wykonanych do czasu odstąpienia wraz   
    z zestawieniem ich wartości, który stanowił będzie podstawę rozliczenia. W razie odstąpienia   
    z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia jedynie za dokumentację już odebraną oraz za wykonanie kompletnych opracowań, które będą mogły zostać wykorzystane do realizacji dalszych prac projektowych przez innego Wykonawcę i które nie zostały jeszcze odebrane przez Zamawiającego.
16. Odstąpienie od umowy nie powoduje wygaśnięcia roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji   
    i rękojmi w odniesieniu do prac wykonanych i odebranych przez Zamawiającego oraz kar umownych przewidzianych w umowie.

**§ 18**

**Obowiązek zatrudnienia**

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy lub Podwykonawcy, aby osoby wykonujące czynność w zakresie realizacji zadania określone w ust. 2, w okresie od rozpoczęcia robót do momentu zakończenia tj. odbioru końcowego, zwane dalej „pracownikami świadczącymi usługi” w okresie realizacji niniejszej umowy, zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy *(Dz. U. 2019, poz. 1048).*
2. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób - robotników budowlanych (w rozumieniu rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania, wykonujących czynności określone w katalogach nakładów rzeczowych (KNR), dla robót ujętych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie wykazu robót budowlanych:

* czynności związane **z robotami ogólnobudowlanymi** wykonywane przez robotników budowlanych tj. kierowcy samochodów, operatorzy koparek, zagęszczarek, monterzy itp. w okresie realizacji wskazanych robót.

1. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób, o których mowa powyżej. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze, przedstawi umowy o pracę osób zatrudnionych, o których mowa powyżej lub oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
   * + 1. dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
       2. datę złożenia oświadczenia,
       3. wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy
2. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
3. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych powyżej.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa powyżej.
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w opisie przedmiotu zamówienia czynności, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł (słownie tysiąc złotych) za każdy ujawniony przypadek.
6. W uzasadnionych przypadkach, z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, możliwe jest zastąpienie osoby lub osób, o których mowa w ustępach poprzedzających innymi osobami pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji zamówienia. W przypadku zmiany osób skierowanych do wykonywania zamówienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo przygotować wykaz zmian obejmujących nowozatrudnione osoby i przekazać go Zamawiającemu, w terminie 5 dni od zaistnienia zmiany. Zmiana wykazu następuje poprzez złożenie przez Wykonawcę nowego wykazu zawierającego aktualne dane.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia w celu weryfikacji wykonywania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę obowiązków wskazanych w niniejszym paragrafie. Wykonawca zobowiązany jest umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie takiej kontroli, w tym udzielić niezbędnych wyjaśnień, informacji oraz przedstawić dokumenty pozwalające na sprawdzenie realizacji przez Wykonawcę tych obowiązków.
8. Niezależnie od obowiązku zapłaty kar umownych, o których mowa w umowie, skierowanie, do wykonywania czynności określonych w niniejszym paragrafie, osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę, stanowić będzie podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**§ 19**

**Klauzula poufności**

Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie przekazywane wzajemnie informacje i dane, mają charakter poufny i nie mogą być udostępniane osobom trzecim z wyjątkiem uczestników procesu inwestycyjnego w zakresie, który jest niezbędny do prawidłowego wykonania umowy. Zakaz ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz objętych przepisami ustawy o dostępie do informacji publicznej.

**§ 20**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego.
2. Wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją umowy Strony zobowiązują się rozpatrywać bez zbędnej zwłoki w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności osiągnięcia kompromisu spory te będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może dokonywać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

**§ 21**

**Załączniki**

Integralną część umowy stanowią:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;

2. Oferta Wykonawcy;

3. Harmonogram rzeczowo-finansowy;

4. Wzór karty gwarancyjnej.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

……………………………………………..…. …………………………………………………….

**Kontrasygnata Skarbnika Gminy**

………………………………….……………..