**PROJEKT UMOWY**

W dniu …………………….. 2020 roku w Zarzeczu pomiędzy

**Gminą Zarzecze, ul. Długa 7, 37-205 Zarzecze**,

NIP: 794-16-71-210, REGON: 650900542 zwanym w treści umowy ***„Zamawiającym”***

reprezentowanym przez:

Tomasza Burego – Wójta Gminy Zarzecze

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Zarzecze – Zofii Wilk

a

……………………………………………………………………….

z siedzibą ……………………………. przy ulicy ………………………………..

NIP: …………………………………….., REGON: …………………………………………………

zwanym dalej **Wykonawcą,** reprezentowanym przez: ………………………………………………………………………..

W wyniku wyłonienia przez Zamawiającego Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego – zgodnie   
z ustawą z dnia 29.01.2004. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej uPzp na zadanie pn: **„DOSTAWA I MONTAŻ WYPOSAŻENIA SALI GIMNASTYCZNEJ W SIENNOWIE**” została zawarta umowa o następującej treści.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn:„**DOSTAWA I MONTAŻ WYPOSAŻENIA SALI GIMNASTYCZNEJ W SIENNOWIE**” obejmujące:
2. Wykonawca oświadcza, że na etapie przygotowania oferty wyjaśnił z Zamawiającym wszelkie wątpliwości dotyczące zarówno zakresu robót do wykonania jak i dokumentacji projektowej opisującej te roboty.

**§ 2**

**Terminy**

1. O możliwości rozpoczęcia prac montażowych Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawcę.
2. Termin zakończenia: 15 listopada 2021 r. Za termin zakończenia robót Strony uznają dzień zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.

**§ 3**

**Obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. przekazanie Wykonawcy Projektu budowlanego oraz wszystkich innych informacji lub dokumentów będących w jego posiadaniu, niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy,
2. współpraca z Wykonawcą w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
3. zapewnienie sprawowania nadzoru inwestorskiego,
4. odbiór robót,
5. zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy,

Zamawiający zapewnia nadzór inwestorski. Inspektor nadzoru działa w imieniu Zamawiającego   
 w zakresie przekazanych uprawnień i obowiązków dotyczących sprawowania kontroli zgodności realizacji robót z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami warunków umowy.

**§ 4.**

**Nadzór**

Ze strony Zamawiającego nadzór inwestorski sprawowany będzie przez upoważnionego przez Wójta Gminy Zarzecze pracownika Urzędu Gminy Zarzecze. Osoba ta jest uprawniona do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy oraz są upoważnione do podpisywania Protokołów odbioru robót. Inspektor nadzoru inwestorskiego nie posiada pełnomocnictw do podejmowania w imieniu Zamawiającego decyzji niosących skutki finansowe wykraczające poza wynagrodzenie Wykonawcy ustalone w umowie.

**§ 5**

**Obowiązki Wykonawcy**

* + - 1. Wykonawca zobowiązuje się:

1. zapewnić personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą;
2. wykonać montaż zgodnie z należytą starannością, umową, ofertą, zasadami wiedzy technicznej   
   i przepisami prawa;
3. zagospodarować lub zutylizować materiały pochodzące z rozbiórki i inne stanowiące odpady   
    z uwzględnieniem wymogów obowiązujących przepisów dotyczących gospodarki odpadami;
4. niezwłoczne informować Zamawiającego o zaistniałych kontrolach, wypadkach oraz zdarzeniach mogących mieć wpływ na jakość, koszt lub termin realizacji robót;
5. usuwać wady stwierdzone w trakcie realizacji usług oraz w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości.
   * + 1. Na wyposażenie techniczne i technologiczne Wykonawca winien przedstawić certyfikaty na znak bezpieczeństwa i zgodność z obowiązującymi normami.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na czas obowiązywania umowy, umowy lub umów ubezpieczenia od wszelkiego ryzyka i odpowiedzialności cywilnej związanej z realizacją umowy oraz do terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych w zakresie od odpowiedzialności cywilnej (OC) Wykonawcy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującej/obejmujących swoim zakresem co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem usług i innych prac objętych przedmiotem umowy, na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych) oraz ubezpieczenia kadry, pracowników: Wykonawcy, Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy), a także wszelkich innych osób.
7. Umowy ubezpieczenia, muszą zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w złotych polskich, bez ograniczeń. Koszt umowy lub umów, w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

**§ 6**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, na kwotę **………………………………….** zł. brutto (słownie: ***…………………………………………..***)
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i jest niezmienne. Kosztorys ofertowy stanowi podstawę do rozliczenia robót
3. w przypadku odstąpienia od umowy, wykonania robót dodatkowych, zamiennych lub zaniechania wykonania robót.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na konto bankowe Wykonawcy – ……………………………. w banku ……………………………………
5. Płatności będą realizowane w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT lub rachunku z uwzględnieniem potrąceń wynikających z umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć, wraz z okresowym rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia, oświadczenia Podwykonawców i Dalszych podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności lub dowody zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i Dalszym podwykonawcom dotyczące tych należności, których termin upłynął w poprzednim okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców lub Dalszych podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń Podwykonawców lub Dalszych podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo.
7. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy, Podwykonawca lub Dalszy podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
8. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
9. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 9, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
   1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, lub
   2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
   3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub Dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
10. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy należne wynagrodzenie będące przedmiotem żądania, jeżeli Podwykonawca lub Dalszy podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 9 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
11. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy bądź skierowanej do depozytu sądowego Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
12. Podstawą wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, przypadającego na kolejne okresy rozliczeniowe, będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT przedstawiona Zamawiającemu wraz z:
    1. kopiami faktur VAT lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego Podwykonawców i Dalszych podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi,
13. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT dokumentów, o których mowa w ust. 13, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 16, nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
14. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień  
    w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z wnioskami o płatność.
15. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w formie pisemnej uwagi, o których mowa w ust. 9, zawierające szczegółowe uzasadnienie zajętego stanowiska co do zakresu i charakteru dostaw i usług realizowanych przez Podwykonawcę lub Dalszego podwykonawcę, prawidłowości ich wykonania oraz co do wypełnienia przez Podwykonawcę lub Dalszego podwykonawcę postanowień Umowy o podwykonawstwo w zakresie mającym wpływ na wymagalność roszczenia Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy, a także co do innych okoliczności mających wpływ na tę wymagalność.
16. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od dokonania bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy i do wypłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 9, i wykaże niezasadność takiej płatności lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w ust. 9, a Podwykonawca lub Dalszy podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności.
17. Zamawiający może dokonać bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 9, i potwierdzi zasadność takiej płatności lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w ust. 9, a Podwykonawca lub Dalszy podwykonawca wykażą zasadność takiej płatności.
18. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy będzie kopia faktury VAT lub rachunku Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią Protokołu odbioru robót przez Wykonawcę lub Podwykonawcę robót lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.
19. Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy z tytułu opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, i będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług.
20. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.
21. Zamawiający może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy w przypadku zasadniczych wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub co do podmiotu, któremu płatność się należy, co uznaje się za równoznaczne z wykonaniem w zakresie objętym zdeponowaną kwotą zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.
22. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót wynikającej z umowy.
23. W przypadku, gdy Podwykonawcy lub Dalsi podwykonawcy uprawnieni do uzyskania od Zamawiającego płatności bezpośrednich nie wystawili żadnych rachunków lub faktur VAT w danym okresie rozliczeniowym i Wykonawca załączy do wystawianego rachunku lub faktury VAT oświadczenia Podwykonawców i Dalszych podwykonawców potwierdzające tę okoliczność, cała kwota wynikająca z faktury VAT lub rachunku zostanie wypłacona przez Zamawiającego Wykonawcy.
24. Do faktury VAT końcowej za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca dołączy oświadczenia Podwykonawców i Dalszych podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich lub objęciu wystawionymi przez nich rachunkami zakresu robót wykonanych zgodnie z Umowami   
    o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością końcową.
25. Faktury powinny wskazywać jako Nabywcę i Odbiorcę: Gmina Zarzecze, ul. Długa 7, 37-205 Zarzecze,   
    NIP: 794-16-71-210.
26. Za datę dokonania płatności faktury strony będą uważały datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
27. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania i przesyłania faktur VAT bez drugostronnego potwierdzenia.
28. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że są płatnikami podatku VAT.

**§ 7**

**Podwykonawcy**

* + - 1. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez:

1. Wykonawcę osobiście w zakresie ……………………………...
2. Podwykonawców w zakresie robót:
3. …………………..
4. …………………..
   * + 1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty zamierzający zawrzeć,   
          w trakcie realizacji zamówienia, umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w projekcie, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
       2. Projekt umowy, której przedmiotem są roboty, powinien zawierać w szczególności:
5. dokładny opis zakresu robót powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy do wykonania wraz z częścią dokumentacji oraz terminem ich wykonania;
6. sposób wykonania przedmiotu umowy o podwykonawstwo musi być zgodny z opisem przedmiotu zamówienia, SIWZ z załącznikami oraz umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
7. termin wykonania robót objętych umową o podwykonawstwo zgodny z terminem wynikającym   
   z niniejszej umowy, tj. nie dłuższy niż termin wynikający z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz z Harmonogramu rzeczowo-finansowego;
8. wysokość wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonanie robót nie może przekroczyć wynagrodzenia Wykonawcy za dany zakres robót, a wynikającego   
   z kosztorysu ofertowego Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że okresy rozliczeniowe wynagrodzenia Podwykonawcy będą tożsame jak w niniejszej umowie;
9. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty;
10. informację, iż zarówno projekt umowy, jak i potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia zawartej umowy podlegają akceptacji Zamawiającego, na zasadach określonych w niniejszej umowie;
11. obowiązek pozyskania przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zgody Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy;
12. obowiązek przedkładania Zamawiającemu przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo, jak i potwierdzonej za zgodność kopii zawartej umowy w celu uzyskania akceptacji Zamawiającego na zasadach określonych w niniejszym paragrafie;
13. obowiązek spełnienia zarówno przez projekt umowy o podwykonawstwo, jak i umowę zawieraną przez Podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą wymagań określonych przez Zamawiającego   
    w niniejszym paragrafie pod rygorem zgłoszenia przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu .
    * + 1. W terminie 7 dni roboczych Zamawiający ma prawo zgłaszać zastrzeżenia do przedstawionego projektu umowy, o którym mowa w ust. 3:
14. niespełniającej wymagań określonych w SIWZ oraz w niniejszej umowie;
15. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3 pkt 5.
    * + 1. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, w terminie określonym w ust. 4, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
        2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie w terminie 7 dni roboczych od dnia jej zawarcia.
        3. Zamawiający, w terminie 7 dni roboczych, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, w przypadkach, o których mowa w ust. 4.
        4. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, w terminie określonym w ust. 7 uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
        5. Postanowienia, o których mowa w ust. 2–8 stosuje się odpowiednio do zmian umowy  
           o podwykonawstwo.
        6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów   
           o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 50 000,00 zł brutto. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty nie może dzielić zamówienia na dostawy lub usługi, w celu uniknięcia przedłożenia Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
        7. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany  
           w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy lub usługi.
        8. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 11, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy.
        9. Postanowienia, o których mowa w ust. 10-12 stosuje się odpowiednio do zmian umowy   
           o podwykonawstwo.
        10. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca/dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych   
            w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub nie dają rękojmi należytego wykonania robót powierzonych na podstawie umowy o podwykonawstwo.
        11. Zgłaszanie przez Zamawiającego pisemnych sprzeciwów lub zastrzeżeń, o których mowa wyżej, nie stanowi podstawy do żądania przez Wykonawcę zmiany terminu zakończenia całości robót, stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
        12. Umowy z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
        13. Zmiana podwykonawcy, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, następuje w trybie zmiany umowy. Jeżeli Wykonawca oparł się na zasobach podwykonawcy, w celu wykazania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 22a Pzp), zmiana Podwykonawcy wymaga wykazania iż proponowany nowy Podwykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagano tego w ogłoszeniu i SIWZ.
        14. Niedopuszczalne jest przystąpienie do realizacji przedmiotu umowy Podwykonawcy   
            lub dalszego Podwykonawcy, który nie podpisał zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy,  
            o podwykonawstwo.
        15. Wprowadzenie przez Wykonawcę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na teren budowy bez akceptacji przez Zamawiającego umów o podwykonawstwo uniemożliwia dochodzenie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę jakichkolwiek roszczeń względem Zamawiającego
        16. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany natychmiast usunąć z terenu budowy wszelkie osoby, których przebywanie na terenie budowy w ocenie Zamawiającego jest niezgodne   
            z postanowieniami niniejszej umowy lub narusza przepisy prawa.
        17. Jeżeli w realizacji umowy biorą udział Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy Wykonawca zobowiązany jest do:
16. Przedkładania Zamawiającemu wykazu Podwykonawców i dalszych Podwykonawców realizujących roboty lub realizujących dostawy lub usługi, z zaznaczeniem zakresu dostaw i usług wykonywanych przez te podmioty;
17. Wskazania Zamawiającemu osoby do kontaktu ze strony Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy;
18. Koordynacji robót wykonywanych przez Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców.
    * + 1. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, jak za własne działania i zaniechania.

**§ 8**

**Odbiory**

* + - 1. W trakcie realizacji inwestycji będą dokonywane następujące odbiory robót:
  1. odbiór końcowy robót, po zakończeniu wszystkich robót związanych z przedmiotem umowy,   
      w terminie do 10 dni roboczych, licząc od dnia złożenia pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego;
  2. odbiór ostateczny (gwarancyjny) – najpóźniej 14 dni przed upływem terminu gwarancji.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uczestniczenia we wszystkich odbiorach robót.
2. W celu przeprowadzenia odbioru końcowego robót Wykonawca zawiadamia pisemnie Zamawiającego   
   o gotowości do odbioru. Przed dokonaniem zgłoszenia, gotowość do odbioru końcowego musi zostać potwierdzona przez osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne na budowie stosownymi wpisami   
   w dzienniku budowy.
3. Dokumenty wymagane do przekazania Zamawiającemu, niezbędne do oceny prawidłowego wykonania robót:
4. deklaracje zgodności, certyfikaty, atesty higieniczne, aprobaty techniczne lub krajowe oceny techniczne dla materiałów użytych do realizacji robót;
5. instrukcje obsługi, eksploatacji i użytkowania, dokumentacje techniczno-ruchowe, tzw. DTR-ki, warunki gwarancji i karty gwarancyjne na zamontowane urządzenia
6. dokumenty, wymagane w trakcie obowiązkowych kontroli przeprowadzanych przez właściwe oraz umożliwiające uzyskanie oświadczeń o braku sprzeciwu lub uwag ze strony tych organów;
7. podpisana przez Wykonawcę „Karta gwarancyjna”,

**§ 9**

**Zamówienia dodatkowe**

1. Ewentualne zamówienia dodatkowe realizowane będą na dodatkowe zamówienie Zamawiającego udzielone na warunkach określonych w art. 144 ust. 1 pkt 2 Pzp.

**§ 10**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% całości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie …………………………..
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służyć będzie pokryciu ewentualnych roszczeń  
   z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż  
   w pieniądzu, z dokumentu zabezpieczenia musi wynikać obowiązek bezwarunkowego spełnienia udokumentowanych roszczeń Zamawiającego w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa   
   w ust. 2 oraz ust. 6.
4. Część zabezpieczenia, tj. 70 %, zostanie zwrócona Wykonawcy (w przypadku zabezpieczenia  
   w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego po potrąceniu pobranych przez bank opłat za prowadzenie rachunku oraz prowizji za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy)   
   w ciągu 30 dni od daty dokonania końcowego odbioru robót i uznania przez Zamawiającego zamówienia   
   za należycie wykonane. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady. W przypadku, gdy Zamawiający przystąpił do realizacji uprawnień z tytułu rękojmi, zwrot pozostałej części zabezpieczenia nastąpi w terminie 15 dni od dnia usunięcia wad stwierdzonego protokołem, lecz nie wcześniej niż w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
5. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie pieniężnej na cały okres obowiązywania umowy. Zabezpieczenie w formie niepieniężnej wnosi się na okres 5 lat, a po jego pływie przedłuża je lub wnosi nowe do końca terminu, o którym mowa w ust. 4.
6. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w formie niepieniężnej, najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia, Zamawiający dokonuje zmiany formy na zabezpieczenie w pieniądzu poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
7. Jeżeli w zabezpieczeniu należytego wykonania umowy wniesionego w postaci gwarancji lub poręczenia zawarty będzie wymóg informowania gwaranta (poręczyciela) o zmianach umowy bądź uzyskiwania jego akceptacji w tym zakresie, Wykonawca będzie zobowiązany, przed podpisaniem każdego aneksu do umowy, przedstawić Zamawiającemu potwierdzenie poinformowania gwaranta (poręczyciela) o zmianach umowy bądź jego akceptację tych zmian albo wnieść nowe zabezpieczenie. W przypadku, gdy zmiana umowy powoduje konieczność zmiany zabezpieczenia, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć aneks do obecnego zabezpieczenia, uzupełnić zabezpieczenie lub wnieść nowe zabezpieczenie przed terminem podpisania aneksu.

**§ 11**

**Gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na dostarczone wyposażenie na okres….. *(wskazany w ofercie Wykonawcy)* lat, licząc od daty odbioru końcowego.
2. Dla zachowania uprawnień z tytułu gwarancji wystarczające jest zgłoszenie Wykonawcy o istnieniu wady w okresie obowiązywania gwarancji.
3. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad, ujawnionych w okresie gwarancji, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
4. Termin wyznaczony przez Zamawiającego na usunięcie wady nie może być krótszy niż 7 dni roboczych.
5. Postanowienie ust. 4 nie ma zastosowania w przypadku konieczności natychmiastowego wady, jeżeli uniemożliwia ona zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie lub powoduje zagrożenie zdrowia lub życia ludzkiego.
6. W przypadku gdy Wykonawca nie przystąpi do usuwania wad lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiającymoże powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 3 dni robocze.
7. Zlecenie usunięcia wad wykonawcy zastępczemu nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego kar umownych, o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 2 umowy oraz dochodzenia roszczeń  
   o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
8. Szczegółowe warunki gwarancji określi „Karta gwarancyjna”. Wzór „Karty gwarancyjnej” stanowi załącznik nr 5.1 do Specyfikacji.
9. W razie zniszczenia lub zgubienia „Karty gwarancyjnej”, Zamawiający nie traci uprawnień   
   z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże za pomocą innego dowodu, w szczególności niniejszej umowy, istnienie zobowiązania z tytułu gwarancji.

**§ 12**

**Rękojmia**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, przez okres 5 lat od daty odbioru końcowego robót, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad przedmiotu niniejszej umowy, ujawnionych w okresie rękojmi, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
3. Termin wyznaczony przez Zamawiającego na usunięcie wady nie może być krótszy niż 7 dni roboczych.

**§ 13**

**Kary umowne**

1. Zamawiający obciąży Wykonawcę karami umownymi:
2. za zwłokę oraz z tytułu niewykonania w terminie robót – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki,
3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji/rękojmi – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
4. z tytułu odstąpienia od umowy (lub rozwiązania umowy) w trakcie realizacji przedmiotu umowy   
   z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% całości wynagrodzenia umownego brutto,
5. za każdy przypadek nieprzedłożenia do zaakceptowania Zamawiającemu projektu umowy   
   o podwykonawstwo lub jej zmiany w trybie określonym w § 7 umowy – w wysokości 5 000,00 zł. (słownie: dziesięć tysięcy złotych),
6. za każdy przypadek nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy  
   o podwykonawstwo lub jej zmiany w trybie § 7 umowy – w wysokości 5.000,00 zł. (słownie: pięć tysięcy złotych),
7. za każdy przypadek niedokonania zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty zgodnie z postanowieniami § 7 umowy – w wysokości 5.000,00 zł. (słownie: pięć tysięcy złotych),
8. za każdy przypadek braku zapłaty lub nieterminową zapłatę Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy należnego wynagrodzenia – w wysokości 5.000,00 zł. (słownie: pięć tysięcy złotych),
9. za każdy przypadek uczestniczenia w realizacji zamówienia osoby nie będącej zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, także u Podwykonawcy 7– w wysokości 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych). Powtórne stwierdzenie przypadku uczestnictwa w realizacji zamówienia tej samej osoby nie będącej zatrudnioną na podstawie umowy o pracę (także u Podwykonawcy) sankcjonowane będzie naliczaniem dwukrotności kary umownej.
10. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1, nie może przekroczyć 30% całości wynagrodzenia brutto.
11. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek tytułu wymienionego w ust. 1 nie pokrywa szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
12. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy oraz z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
13. Termin zapłaty kar umownych wynosi 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty.

**§ 14**

**Zmiana umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie:
2. wyrobów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy;
3. wynagrodzenia Wykonawcy,
4. zmiany zasad finansowania zamówienia.
5. Strony mają prawo do przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 o okres trwania przyczyn uniemożliwiających jego zakończenie, w następujących sytuacjach:
6. jeżeli wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
7. jeżeli wystąpi siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
8. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów   
   i usług, nastąpi w ten sposób, że wynagrodzenie netto nie ulegnie zmianie a wartość brutto zostanie ustalona w oparciu o nowe przepisy. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Zamawiającego o konieczności powyższej zmiany, podając uzasadnienie.
9. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego   
   i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

**§ 15**

**Odstąpienie od umowy**

1. Poza przypadkami określonymi w umowie, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, również w przypadku gdy:
2. Wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za prace wykonane do dnia odstąpienia od umowy;
3. Wykonawca nie przystąpił do wykonania przedmiotu umowy lub zaniechał jej realizacji, tj.   
   w sposób nieprzerwany nie realizuje umowy przez okres kolejnych 10 dni roboczych, co w ocenie Zamawiającego nie gwarantuje dotrzymania umownego terminu wykonania prac. Stwierdzenie takiej zwłoki zostanie dokonane na piśmie przez osobę wyznaczoną do nadzoru ze strony Zamawiającego.
4. Pomimo uprzednich pisemnych 2-krotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego - Wykonawca uporczywie nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne;
5. W przypadku uporczywego niedotrzymywania terminów i jakości prac, realizacji przedmiotu zamówienia w sposób różny od opisanego w umowie (z uwzględnieniem pisemnych uzgodnień stron z okresu realizacji umowy) - po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia stwierdzonych wad lub uchybień i dwukrotnym bezskutecznym upływie terminów określonych przez Zamawiającego do usunięcia wymienionych uchybień i wad, przy czym Strony ustalają, że każdorazowo określany przez Zamawiającego termin, nie może być krótszy niż 5 dni roboczych;
6. Wykonawca nie dokonał zapłaty na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, co spowodowało co najmniej dwukrotnie konieczność bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z zastrzeżeniem, że:
   1. bezpośrednia zapłata przez Zamawiającego nie musi dotyczyć tego samego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy,
   2. odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie do 30 dni od daty dokonania przez Zamawiającego drugiej lub kolejnej bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy;
7. Wykonawca w trakcie realizacji umowy dopuścił do realizacji umowy Podwykonawcę innego niż wskazany w § 7 umowy lub w zakresie innym niż wskazany w postanowieniach § 7 umowy;
8. Wykonawca w sposób uporczywy narusza inne, niż wyżej wymienione, postanowienia umowy, wskutek czego Zamawiający co najmniej dwukrotnie naliczył kary umowne, z zastrzeżeniem,   
   że odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie do 30 dni od daty zawiadomienia Wykonawcy o drugim lub następnym naliczeniu kary umownej;
9. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia, z zastrzeżeniem określonym w ust. 1 pkt 5 i 7.
10. W przypadku odstąpienia od umowy ustalenie wysokości zapłaty za prace wykonane prawidłowo do momentu odstąpienia zostanie dokonane na podstawie uzgodnień obu stron i w oparciu o kosztorys ofertowy, przy czym może to dotyczyć tych elementów zamówienia, które są zakończone i odebrane przez Zamawiającego do dnia odstąpienia.
11. Zamawiający, w przypadku określonym w ust. 1 pkt 4, po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie zamówienia innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy. W przypadku powierzenia poprawienia lub dalszego wykonania prac zamówienia innej osobie, Wykonawca zostanie obciążony kosztami wykonania zastępczego prac niewykonanych lub wadliwie wykonanych, zaś zapłata za prace wykonane prawidłowo do momentu powierzenia dalszego wykonania zamówienia zostanie wstrzymana do czasu wykonania pozostałych prac przez wykonawcę zastępczego. Zapłata zostanie uregulowana nie wcześniej niż po odbiorze końcowym zamówienia od wykonawcy zastępczego.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie do 30 dni z winy Wykonawcy,   
    w przypadku przekroczenia któregokolwiek z terminów określonych w umowie o więcej, niż 30 dni oraz w przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę w oznaczonym terminie wad stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego.
13. Odstąpienie od umowy może zostać dokonane zarówno w odniesieniu do całości przedmiotu zamówienia, jak i w odniesieniu do jego części.
14. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca sporządzi z udziałem Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 14 dni protokół robót wykonanych do czasu odstąpienia wraz z zestawieniem ich wartości, który stanowił będzie podstawę rozliczenia.
15. Odstąpienie od umowy nie powoduje wygaśnięcia roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji   
    i rękojmi w odniesieniu do prac wykonanych i odebranych przez Zamawiającego oraz kar umownych przewidzianych w umowie.

**§ 16**

**Obowiązek zatrudnienia**

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy lub Podwykonawcy, aby osoby wykonujące czynność w zakresie realizacji zadania określone w ust. 2, w okresie od rozpoczęcia robót do momentu zakończenia tj. odbioru końcowego, zwane dalej „pracownikami świadczącymi usługi” w okresie realizacji niniejszej umowy, zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy *(Dz. U. 2019, poz. 1048).*
2. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób, o których mowa powyżej. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze, przedstawi umowy o pracę osób zatrudnionych, o których mowa powyżej lub oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
   * + 1. dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
       2. datę złożenia oświadczenia,
       3. wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy
3. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych powyżej.
5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa powyżej.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w opisie przedmiotu zamówienia czynności, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł (słownie tysiąc złotych) za każdy ujawniony przypadek.
7. W uzasadnionych przypadkach, z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, możliwe jest zastąpienie osoby lub osób, o których mowa w ustępach poprzedzających innymi osobami pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji zamówienia. W przypadku zmiany osób skierowanych do wykonywania zamówienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo przygotować wykaz zmian obejmujących nowozatrudnione osoby i przekazać go Zamawiającemu, w terminie 5 dni od zaistnienia zmiany. Zmiana wykazu następuje poprzez złożenie przez Wykonawcę nowego wykazu zawierającego aktualne dane.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia w celu weryfikacji wykonywania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę obowiązków wskazanych w niniejszym paragrafie. Wykonawca zobowiązany jest umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie takiej kontroli, w tym udzielić niezbędnych wyjaśnień, informacji oraz przedstawić dokumenty pozwalające na sprawdzenie realizacji przez Wykonawcę tych obowiązków.
9. Niezależnie od obowiązku zapłaty kar umownych, o których mowa w umowie, skierowanie, do wykonywania czynności określonych w niniejszym paragrafie, osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę, stanowić będzie podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**§ 17**

**Klauzula poufności**

Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie przekazywane wzajemnie informacje i dane, mają charakter poufny i nie mogą być udostępniane osobom trzecim z wyjątkiem uczestników procesu inwestycyjnego w zakresie, który jest niezbędny do prawidłowego wykonania umowy. Zakaz ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz objętych przepisami ustawy o dostępie do informacji publicznej.

**§ 18**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego.
2. Wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją umowy Strony zobowiązują się rozpatrywać bez zbędnej zwłoki w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności osiągnięcia kompromisu spory te będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może dokonywać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

**§ 20**

**Załączniki**

Integralną część umowy stanowią:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;

2. Oferta Wykonawcy;

3. Wzór karty gwarancyjnej.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

……………………………………………..…. …………………………………………………….

**Kontrasygnata Skarbnika Gminy**

………………………………….……………..